

Protocollo Fornitori

PRINCIPI GENERALI

AIM Group International, insieme a tutte le società del gruppo, si impegna a organizzare eventi con un impatto positivo a livello sociale, economico e ambientale, in conformità con la norma ISO 20121 e attraverso l'adozione di pratiche di gestione sostenibile.

Questo impegno è allineato agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG) dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, con particolare riferimento all'Obiettivo 17 :

Partnership per gli Obiettivi.

In qualità di partner di AIM Group, si richiede di aderire a questo Protocollo di Sostenibilità della Supply Chain e **rispettare le normative vigenti**, i principi etici, le politiche di sostenibilità e i diritti umani come dettagliato nella documentazione richiesta nella Fase iniziale.

Ai nostri fornitori richiediamo di **impegnarsi attivamente** per :

- Implementare pratiche di gestione ambientale efficaci
- Adottare soluzioni innovative per rendere i prodotti/servizi più sostenibili
- Favorire il risparmio delle risorse, il riutilizzo di materiali e il riciclo dei rifiuti
- Contribuire positivamente alle comunità in cui si opera
- **Fornire elementi e indicatori misurabili** che dimostrino l'impegno e i progressi in ambito di sostenibilità
- **Essere disponibili per audit e verifiche periodiche** da parte di AIM Group o di terze parti designate per garantire la conformità al Protocollo
- **Mantenere trasparenza nelle operazioni** e fornire tutta la documentazione richiesta
- **Impegnarsi nel miglioramento continuo** delle pratiche sostenibili
- **Estendere questi principi ai subfornitori**, assicurandosi che operino nel rispetto dei criteri indicati
- **Fornire feedback regolari** su sfide e opportunità legate all'implementazione di pratiche sostenibili

GESTIONE PROATTIVA DEI RISCHI

AIM Group richiede ai propri fornitori di essere partner attivi nella gestione dei rischi legati alle loro operazioni, con un focus su aspetti ambientali, sociali e operativi.

I fornitori sono tenuti a identificare e valutare questi rischi in modo proattivo, adottando misure di mitigazione efficaci. Le valutazioni e i piani di mitigazione devono essere documentati in modo chiaro e resi disponibili su richiesta, per eventuali audit interni o esterni.

Inoltre, i fornitori sono tenuti a sottoporre a revisioni periodiche la valutazione dei rischi e le azioni intraprese in ambito sostenibile, con l'obiettivo di garantire un continuo miglioramento delle performance complessive.

Ultimo aggiornamento: 2025 – Il presente documento riflette i nostri impegni e è soggetto a revisione periodica da parte della Direzione.

AZIONI OPERATIVE

Fase Iniziale:

Adesione al Protocollo di Sostenibilità della Supply Chain

I fornitori sono tenuti a confermare l'adesione al Protocollo, fornire la documentazione normativa e tecnica richiesta e comunicare le azioni di sostenibilità intraprese nell'ambito della propria attività, al fine di qualificarsi come partner conformi ai principi di sostenibilità di AIM Group.

Ai fornitori verranno inviati moduli dedicati da compilare e restituire in formato digitale.

Fase Successiva:

Attuazione e rendicontazione su servizi specifici

I fornitori sono tenuti a comunicare le azioni di sostenibilità applicabili alla specifica fornitura o servizio, fornendo dettagli, evidenze e valori misurabili per consentire la rendicontazione dei progressi.

La collaborazione attiva e il continuo scambio di feedback sono fondamentali per realizzare impatti positivi significativi nel nostro settore.

Insieme, possiamo creare un futuro più sostenibile per l'industria degli eventi.

Grazie per la collaborazione.

Sustainability Team AIM Group